

2024년 경기도 섬유분야 기술개발사업 시행계획 및 참여기업 모집 공고

경기도 섬유(피혁)기업의 혁신성장 촉진과 사업화 견인을 위한
『2024년 경기도 섬유분야 기술개발 사업』의 시행계획 및 참여기업
모집을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 3월 7일

경기도지사 · 경기도경제과학진흥원장

1

사업개요

☐ 사업목적

- 도내 섬유(피혁)기업 수요 중심의 단기 사업화를 위한 기술개발 지원을 통해 신제품 · 시장개척 및 사업화 촉진

☐ 지원대상 : 도내 소재(본사 및 공장) 섬유·피혁 기업

- 대학 및 연구기관 공동참여 가능

☐ 지원규모 : 6개사 내외(기업당 1개 과제, 과제당 최대 1.4억원)

☐ 사업기간 : 총1년(협약일로부터 12개월)

☐ 지원내용 : 기업주도 방식의 섬유분야(피혁포함) 기술개발과 상용화 지원

☐ 전문기관 : 경기도경제과학진흥원

□ 추진절차

지원 단계	세 부 내 용	주 체
사업공고(' 24.3.~4.)	· 24년 경기도 섬유분야 기술개발사업 시행계획] 공고	경기도
▼		
사업신청/ 적격심사(' 24.4.)	· 서류의 적격성, 지원자격의 적합성 검토	신청기관 → 전문기관
▼		
서면평가(' 24.4.)	· 계획의 적정성, 기술성, 사업성 등을 1차 서면 심사·평가 (지원규모 대비 3배수 이상 접수시에만 평가)	분야별 산·학·연 전문가 연구개발과제평가단
▼		
현장실태조사(' 24.4.)	· 적격심사 통과 기업 대상 현장실태조사 (현물 확인 등 필요시에만 조사)	전문기관
▼		
선행특허조사 및 선정(발표)평가 (' 24.4.)	· 선행특허조사 / 법 위반 여부 등 검토 · 계획의 적정성, 기술성, 사업성 등을 종합적으로 심사·평가	분야별 산·학·연 전문가 연구개발과제평가단 및 전문 특허법인
▼		
과제선정(' 24.5.)	· 평가를 모두 통과한 과제에 대해 지원 예산 규모 등을 고려하여 지원과제 확정	경기도
▼		
수정 사업계획서 제출 (' 24.5.)	· 심의·조정된 사업계획서 제출	신청기관 → 전문기관
▼		
협약체결 (' 24.5.)	· 과제 승인 및 협약	신청기관 ↔ 전문기관
▼		
사업비 지급 (' 24.5.)	· 협약에 따라 道 지원금 지급	전문기관
▼		
진도점검 (' 24.11.)	· 과제 추진실적 등 현장점검	전문기관, 평가위원
▼		
최종 현장실태조사 (' 25.5.)	· 현장실태조사를 통한 개발완성도 및 과제추진 실적 평가	전문기관, 평가위원
▼		
최종평가(' 25.5.)	· 사업완료에 따른 최종평가 (성공, 실패 여부 판단)	분야별 산·학·연 전문가 연구개발과제평가단
▼		
사업완료(' 25.6.)	· 최종보고서(수정본) 제출 및 사업비 정산	주관연구기관 ↔ 전문기관
▼		
사후관리	· 성과관리(종료 후 3년) 및 성공기술료 납부	주관연구기관 ↔ 전문기관

※ 신청기관/주관연구기관 : 수행기업(관) / 전문기관 : 경기도경제과학진흥원

※ 평가, 선정, 협약 일정 등은 신청과제 수에 따라 조정·변경될 수 있음

□ 지원내용

- 섬유기업의 기술개발 지원을 통해 신제품·시장개척 등 사업화 촉진
- 친환경/리사이클/고기능성 등 섬유산업 기술개발 중점 지원
- 우수 종료과제 대상 기술사업화 지원 예정(최대10백만원 이내)

□ 지원금 및 민간부담금

- 지원금 : 과제 당 최대 1.4억원(총사업비의 70% 이내)
- 민간부담금 : 총 사업비의 30% 이상(현금 10%이상)

[참고1] 사업비 계상 예시 (* 중소기업이 단독으로 도 지원금 1.4억 원 신청할 경우)

구 분	도 지원금	민간부담금		합 계
		민간현금	민간현물	
계산식	도 지원금≤(총 사업비×0.7)	현금≥(총 사업비×0.1)	총 사업비-(도지원금+민간현금)	-
금 액	140,000,000원	20,000,000원	40,000,000원	200,000,000원
비 중	70%	10%	20%	100%

□ 기준일 : 별도의 표기가 없는 한 ‘공고일 (2024.3.7.)’ 기준

※ 지원과제로 선정된 경우 협약체결 종료시까지

수행기관별		자 격
단독참여	주관연구기관 (기업) (①,②,③ 모두 충족)	① 경기도 내 ‘주사무소’ 설치·운영 ② 경기도 내 ‘등록공장’ 설치·운영 ([참고2]) ③ 접수마감일(2024.4.5.) 기준 , 경기도 내 ‘기업부설연구소’ 또는 ‘연구개발전담부서’ ([참고2]) 설치·운영
	주관연구기관 (기업) (①,② 모두 충족)	① 경기도 내 ‘주사무소’ 설치·운영 ② 경기도 내 ‘등록공장’ 설치·운영 ([참고2])
공동참여	공동연구기관	학 및 연구기관

[참고2] 등록공장 및 기업부설연구소(연구개발전담부서) 기준

■ 「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」 제2조 규정에 따라 등록된 공장

■ 「기초연구진흥 및 기술개발지원에 관한 법률」 제14조의2 규정에 해당하는 ‘기업 부설연구소’ 또는 ‘연구개발전담부서’

※ 한국산업기술진흥협회 발행 인정 必

□ 신청기간

- 온라인 전산 등록 및 제출 : 2024. 4. 1.(월) 9:00 ~ 4. 5.(금) 15:00
 - 접수 마감일에는 접속 과부하로 접수가 지연되거나 장애가 발생할 수 있으므로 사전 접수를 권장하며 접수 마감 이후 접수 불가(접수 마감 시간: 15:00)

□ 신청방법(온라인만 가능)

- 경기도 R&D 관리시스템(<http://pms.gbsa.or.kr>) 회원가입 후 전산 제출
 - ① 과제책임자 및 실무담당자, 공동연구기관 책임자 회원가입(필수)
 - 접수 시, 신청기관의 과제책임자가 로그인하여 입력·제출
 - ② 과제관리 ▶ 접수관리 ▶ 신청서 ▶ 등록
 - ③ 분야별 공고선택 ▶ 기본정보 및 사업비 입력
 - ④ 사업계획서 및 제반서류 파일 압축하여 첨부파일 업로드
 - 모든 신청서류는 신청기관 직인 또는 서명을 날인하여 스캔본 업로드
 - 제출된 사업계획서 및 서류, 전산에 등록된 내용 등이 허위, 위·변조, 그 밖의 방법으로 부정하게 작성된 경우 선정 취소
 - 우편 또는 방문 제출 불가 (단, 필요시 전문기관이 별도로 원본을 요청할 수 있음)
- 구비서류 제출
 - 사업계획서 파일명은 ‘**2024섬유RnD_기관명**’ 으로 저장
ex) 2024섬유RnD_GBSA
 - 제반서류 파일명은 ‘**2024섬유RnD_기관명_연번·서식명**’ 으로 저장
ex) 2024섬유RnD_GBSA_2.사업자등록증명원
 - 필수서류 누락 및 공고일 이전 발급분 서류 제출 시 결격처리 되므로 제출완료 여부 반드시 확인
 - ※ 반드시 업로드 버튼을 클릭
 - ※ 사업계획서 제출 이후 수정 불가

① 신청 서류 목록

연번	서 식 명	해당 서류	
		필수	해당시
①	기술개요서 1부 (소정양식, 『서식1』 참조)	○	
②	주관연구기관 및 공동연구기관의 사업자등록증명원 각 1부 ※ 사업자등록증은 불인정 ※ 국세청 온라인 홈페이지(https://www.hometax.go.kr/)에서 공고일(2024.3.7.) 이후 발급분 제출	○	
③	주관연구기관 및 공동연구기관의 법인등기부등본 각 1부 ※ 영리기관(법인사업자)에 한하며, 공고일(2024.3.7.) 이후 발급분 제출		○
④	기업부설연구소 또는 연구개발전담부서 인정서 사본 1부 ※ 한국산업기술진흥협회 홈페이지(https://www.rnd.or.kr/)에서 공고일(2024.3.7.) 이후 발급분 제출		○
⑤	과제정보 공개 동의서 (소정양식, 『서식2』 참조, 5.지원제한 ③참조)	○	
⑥	주관연구기관의 공장등록증 사본 1부	○	
⑦	참여자격 확인 자가진단 체크리스트 (소정양식, 『서식3』 참조)	○	
⑧	기관대표,총괄책임자,소속기관의 NTIS 제한정보 확인서 각 1부 ※ 국가과학기술지식정보서비스 홈페이지(http://ntis.go.kr)에서 공고일(2024.3.7.) 이후 발급분 제출	○	

② 발표평가 대상기관 제출 서류 목록(1차 서면평가 후 통과기관만 제출)

연번	서 식 명	해당 서류	
		필수	해당시
①	연구개발계획서 1부 (소정양식, 『서식4』 참조)	○	
②	주관연구기관 및 공동연구기관의 최근 회계감사보고서 또는 재무제표 각 1부 ※ 영리기관(기업)에 한하며, 최근(법인: '23년 귀속분, 개인사업자: '22년 귀속분) 재무제표의 경우 반드시 '표준재무제표 증명(국세청 발급분)' 또는 '재무제표 확인(회계사사무사 확인본)' 원본 제출	○	
③	개인정보 이용(제공·조회) 동의서 (소정양식, 『서식5』 참조)	○	
④	기업의 범위반 사실 확인을 위한 개인정보 수집·이용 동의서 및 사실(부존재) 여부 확인서 각1부 (소정양식, 『서식6』 참조)	○	
⑤	공동연구기관 대표 참여의사 확인서 (소정양식, 『서식7』 참조)		○
⑥	가산점을 받고자 하는 경우 해당 증빙서류 각 1부 (하단 [참고4] 참조)		○
⑦	기타 전문기관장이 요구하는 서류		○

※ 지원(후보)과제로 선정 및 협약된 이후라도 지원제한 사항이 확인된 경우, 지원제외 및 협약해약

□ 전산등록 마감일[2024. 4. 5.(금)] 기준, 신청과제의 주관연구기관·주관 연구기관장·연구책임자·공동연구기관·공동연구기관장이 다음 각 호의 1 개 이상에 해당할 경우 선정평가 대상에서 제외

① 기존 경기도 섬유분야 기술개발사업을 수행한 기관(기업, 대학, 연구기관 등) 중 2021. 3. 7.(3년) 이후에 종료한 주관연구기관 및 공동연구기관

※ 기업에 한하여 적용하며, 대학 및 연구소의 경우 총괄책임자가 다를 경우 신청 가능

② 공고내용과의 부합성

- 사전검토 결과 다음에 해당할 경우 사전지원제외 대상과제로 처리할 수 있음
 - 주관 및 공동연구기관 구분 없이 1개 기업이 복수의 과제를 접수하는 경우
 - 신청자격이 부합하지 않는 때
 - 신청과제가 해당사업(분야)의 기본목적에 부합하지 않는 때
 - 기존 공고 또는 타 기관 사업계획서를 활용한 경우

③ 이미 개발하였거나 지원받은 과제와의 중복성

- 신청과제가 기 개발 또는 기 지원된 과제와 비교하여 판단요소가 동일 하거나 유사한 경우에는 중복과제로 판단하여 사전지원제외 대상과제로 처리할 수 있음. 다만, 일부 중복의 경우 해당 사항의 삭제 또는 변경을 조건으로 지원대상 과제로 할 수 있음
- 단, 사업의 효율적인 수행을 위하여 같은 과제를 복수의 기관이 수행 하도록 하거나 유사한 과제를 수행할 필요가 있는 경우는 사전지원 제외 대상으로 처리하지 않음
- 전문기관의 장은 국가과학기술지식정보서비스(<http://www.ntis.go.kr>)를 통해 국가연구개발사업으로 추진하였거나 추진 중인 과제와의 중복성 검토를 실시하며 중복이 의심되는 경우 과제의 선정을 위한 평가위원회에서 그 중복성 여부 판단
- 이미 지원되었던 과제라 하더라도 “중단(성실, 불성실)” 이나 “불성실

수행”으로 평가된 과제는 중복대상으로 보지 않음

④ 의무사항 불이행 여부

- 주관연구기관, 공동연구기관, 연구책임자 등이 접수마감일 현재 의무사항(각종 보고서 제출, 기술료 납부, 기술료 납부계획서 제출, 정산금 또는 환수금 납부 등)을 불이행하고 있는 때에는 사전지원제외

⑤ 참여제한 여부

- 주관연구기관, 공동연구기관, 주관연구기관의 장, 공동연구기관의 장, 연구책임자가 접수 마감일 현재 국가연구개발사업에 참여제한 중인 때에는 사전지원 제외 대상과제로 처리

⑥ 참여연구원의 참여율 및 참여 과제 수

- 신청과제의 연구책임자는 사업 공고시 안내한 협약 율을 기준으로 국가연구개발사업 과제(연구기관의 경우 기관 기본사업 포함)에 참여하는 비율을 포함하여 총 과제 수행 참여율이 100%를 초과할 수 없음
- 신청과제의 연구책임자 또는 참여연구원이 연구책임자로서(세부주관 책임자 포함) 동시에 수행하는 국가연구개발사업 과제가 3개를 초과하거나 연구원으로서 동시에 수행하고 있는 과제가 5개를 초과하는 경우 사전지원제외 대상과제로 처리할 수 있음
- 참여연구원(연구책임자 및 공동연구기관 책임자도 포함)의 과제 참여율은 기관 기본사업*(연구기관만 해당)에 참여하는 비율을 포함하여 100%를 초과할 수 없으며 신청 과제의 참여율은 20% 이상(연구책임자 30% 이상)이어야 한다. 참여연구원이 동시에 수행하고 있는 국가연구개발사업 과제가 5개를 초과하는 경우 참여연구원에서 제외할 수 있음

* (기관 기본사업) 정부출연연구기관 및 국가과학기술연구회와 특정연구기관, 전문생산기술연구소 등이 정관에 따라 그 설립목적을 달성 할 수 있도록 정부가 직접 출연한 예산으로 수행하는 사업

⑦ 기타 공고 시 정한 사전지원제외 대상에 해당하는 경우 또는 신청자격 요건에 맞지 않는 경우에는 사전지원제외 대상 과제로 처리할 수 있음

⑧ 채무불이행 및 부실위험 여부

- 전문기관의 장은 수행기관, 수행기관의 장, 연구책임자가 아래 사유에

해당하는 경우 사전지원제외 대상 과제로 처리함. 단, 비영리기관 및 공기업(공사)에 대하여는 적용하지 아니함.

구분	사전지원제외
접토기준	1. 기업의 부도 2. 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우 (단, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 채도전기업주 재기지원보증을 받은 경우는 예외로 한다) 4. 민사집행법에 의하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보 집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우 (단, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 채도전기업주 재기지원보증을 받은 경우는 예외로 한다) 4. 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우(단, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 한다) 5. 사업개시일이 3년 이상이고 최근 결산 재무제표상 부채비율이 1,000% 이상인 기업 6. 최근 결산 기준 자본전액잠식 7. 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산감사 의견이 “의견거절” 또는 “부적정”
조치	· 수행기관, 수행기관의 장, 연구책임자의 경우 “사전지원제외 대상” 으로 처리

6

기술료

- ☐ 사업의 결과로 발생하는 유·무형적 결과물은 수행기관(주관연구기관, 공동연구기관 등)의 소유를 원칙으로 함
- ☐ 다만, 기술개발 결과에 대한 최종평가가 “불성실수행” 이 아닌 경우, 해당요건을 충족하는 주관연구기관은 성공기술료를 납부하여야 함

[참고3] 성공기술료 징수 대상 및 기술료율(공고기간 중 게시 예정)
「경기도 기술료의 징수 및 관리 사용 등에 관한 운영요령」을 따름

□ 평가기준

○ 사전 적격심사

- 서류검토 : 신청자격 및 결격사유 해당여부, 과제 중복성, 제재사항 등
- 현장조사(필요시) : 연구개발 인프라, 사업화(양산)능력 등 현장 확인

○ 서면평가 : 사전 적격심사(서류 및 현장)를 통과한 과제에 한하며, 기술성 및 사업성 등을 평가위원단이 1차적으로 심사·평가

평가항목	세부 평가지표	배점
연구개발 지원 필요성	- 일자리 창출효과, 사회/경제적 파급효과 - 연구개발 선도, 기술격차 해소 등 기존 기술과의 차별성	20점
연구개발 추진계획	- 연구개발 추진전략의 적절성 - 연구개발 수행을 위한 추진체계의 적절성	20점
연구개발 목표달성 가능성	- 목표의 구체성, 목표의 기술적 수준 - 계획의 실현가능성, 계획의 구체성 - 연구책임자 역량, 참여연구원 규모 및 역량, 연구인프라, 지식재산권 보유 현황 등	40점
사업화 계획	- 목표 시장의 규모 및 성장 가능성 - 사업화 전략의 구체성 및 시장 진입 가능성 - 제품생산, 마케팅, 판매 등 사업화역량	20점
합 계		100점

○ 발표평가 : 서면평가를 통과한 과제에 한하며, 기술성 및 사업성 등을 평가위원단이 종합적으로 심사평가

- 평가항목 및 배점

평가항목	세부 평가지표	배점
개발계획의 적정성	- 사업목표 수립의 적정성과 명확성 - 보유 인프라의 적정성	10점
기술의 혁신성 및 차별성	- 기술의 차별성, 진보성, 신규성 - 보유기술의 수준	30점
목표달성 가능성	- 목표달성 가능성 - 기술적 파급효과 - 기술의 개발능력	20점
개발기술의 사업화 가능성 및 영업·마케팅 역량	- 시장규모 및 성장성 - 사업화 가능성 및 준비역량 - 경제성 및 시장에 미치는 파급효과	40점
가산점(최대 5점) ※ [참고4]		5점
합 계		105점

- 최종선정 : 발표평가 통과 과제 중 고득점 순으로 6개 과제 내외 선정
※ 심의·조정 결과에 따라 지원과제 수와 과제별 예산규모는 변경될 수 있으며,
과제선정 이후 허위자료 제출 및 자격조건 미달 시, 과제선정이 취소될 수 있음

[참고4] 가산점 적용 기준 및 대상(※ 평가위원회(발표) 평가 시 아래 가점 기준에 따라 가점 합산)

- 가산점 적용기준

- ① 가산점은 60점 이상 과제에 한하여 적용 ※ 가산점은 평가 대상 과제에 한함
- ② 가산점은 가산점 적용 증빙서류를 제출한 주관연구기관에 한하여 적용
- ③ 인증서 또는 지정서 등은 유효기간이 경과하지 않은 경우에 한하여 인정하며, 유효기간은 전산등록 마감일[2024. 4. 5.(금)]을 기준으로 함
- ④ 가산점은 최대 5점 부여

- 가산점 적용대상

- ① 주사무소 또는 등록공장이 북부에 소재한 기업(3점)
 - 경기도 북부 : 고양, 남양주, 의정부, 파주, 구리, 양주, 포천, 동두천, 연천, 가평
- ② 대·중견기업의 자발적 구매협약 동의서 및 구매이행 계획서 제출 기업(2점)
- ③ 경기도가 선정한 ‘일자리 우수기업’이 주관하는 과제(2점).
- ④ 경기도가 선정한 ‘유망 중소기업’이 주관하는 과제(2점)
- ⑤ 경기도 산단 RE100 참여인증서 제출 기업(2점)

- 공고일 기준 2년 내 11개(①공정거래법 ②하도급법 ③표시광고법 ④근로기준법 ⑤산업안전보건법 ⑥폐기물관리법 ⑦대기환경보전법 ⑧소음진동관리법 ⑨물환경보전법 ⑩국세기본법 ⑪지방세기본법) 분야 중 범위반 내역이 있는 기업은 발표평가 총점의 20% 감점 적용하여 최종점수 산정

[참고5] 법 위반 적용법률 11개

적용법률		내 용
I 공정	① 공정거래법	사업자의 시장지배적지위의 남용과 과도한 경제력의 집중을 방지, 부당한 공동행위 및 불공정거래행위를 규제하여 공정하고 자유로운 경쟁을 촉진, 창의적인 기업활동을 조장하고 소비자를 보호
	② 하도급법	공정한 하도급거래질서를 확립하여 원사업자(原事業者)와 수급사업자(受給事業者)가 대등한 지위에서 상호보완, 균형발전
	③ 표시광고법	상품 또는 용역에 관한 표시·광고를 할 때 부당한 표시·광고를 방지하고 소비자에게 바르고 유용한 정보의 제공을 촉진
II 노동	④ 근로기준법	헌법에 따라 근로조건의 기준을 정함으로써 근로자의 기본적인 생활을 보장, 향상시키며 균형 있는 국민경제의 발전 기여
	⑤ 산업안전보건법	산업 안전 및 보건에 관한 기준을 확립하고 그 책임의 소재를 명확하게 하여 산업재해를 예방하고 쾌적한 작업환경을 조성
III 환경	⑥ 폐기물관리법	폐기물의 발생을 최대한 억제하고 발생한 폐기물을 친환경적으로 처리함으로써 환경보전과 국민생활의 질적 향상 기여
	⑦ 대기환경보전법	대기오염으로 인한 국민건강이나 환경에 관한 위해(危害)를 예방, 대기환경을 적정하고 지속가능하게 관리·보전
	⑧ 소음진동관리법	공장·건설공사장·도로·철도 등으로부터 발생하는 소음·진동으로 인한 피해를 방지, 소음·진동을 적정하게 관리
	⑨ 물환경보전법	수질오염으로 인한 국민건강 및 환경상의 위해(危害)를 예방, 하천·호소(湖沼) 등 공공수역의 물환경을 적정하게 관리·보전
IV 납세	⑩ 국세기본법	국세, 지방세 납세자의 권리·의무 및 권리구제에 관한 사항을 규정함으로써 공정 과세(課稅), 납세의무의 원활한 이행에 기여
	⑪ 지방세기본법	

- 사업에 참여하는 자(주관연구기관, 참여기업, 대표이사, 과제책임자 등)는 아래 사항에 대해서 동의한 것으로 간주
 - 채무불이행 등 확인을 위한 신용조회
 - 경기도 범위반기업 지원 제한기준에 따른 범위반 사실 조회
(경기도 고시 제2024-22호 「경기도 기업지원 사업의 범 위반기업 지원 제한 기준 고시」)
 - 기 개발 유무 및 중복지원 방지를 위하여 신청사업계획서 제목, 개발 목표 등에 대한 인터넷 공시
- 이행보증보험 가입
 - 본 사업의 수행기관(대학 및 비영리기관 포함)으로 선정된 경우, 도 지원금에 대해 협약 전 이행(지급)보증보험에 가입해야 하며, 가입이 불가능한 경우 선정 취소 될 수 있음
 - 다만, 발급수수료는 사업비 중 민간부담금(현금)으로 인정
- 범부처 통합연구비관리시스템(RCMS) 연계(필수)
 - 연구비는 범부처 통합연구비관리시스템(RCMS)을 통하여 가상계좌로 교부되며 선정기업은 RCMS 연계 가능한 참여은행의 계좌 및 법인 카드(사업비전용카드)를 필수로 사용해야 함
- 과제선정 취소
 - 과제선정 및 확정 이후라도 아래사항 발생 시 과제선정 취소 가능
 - 사업공고 시 명시된 지원 분야와 과제내용이 상이한 경우
 - PMS(R&D관리시스템)에 입력한 기업 정보 및 사업비 등이 사업계획서 내용과 불일치하는 경우
 - 선행특허 존재 및 회피불가 등의 사유 발생 시
 - 기 개발·기 지원 과제와의 중복성이 확인된 경우
 - 신청기관이 민간부담금 확보 등의 약속사항을 불이행한 경우
 - 사업여건 변동으로 사업 수행이 불필요하거나 곤란한 경우

- 신청기관의 귀책사유로 협약추진이 지연되어 과제 종료시한 이내에 과제 완료가 곤란한 경우
- 기타 전문기관의 사정으로 관련사업의 추진이 중단된 경우 등
- 접수 마감일 이후 사전지원제외 기준에 해당하게 된 경우
- 경기도 기술개발사업 수행 신청자격(경기도 외로 주소이전 등)을 상실한 경우

□ 수행기관은 산출된 제품·서비스가 수요처 등에서 사업화가 될 수 있도록 적극 노력해야 하며, 관련 성과활용을 위하여 전문기관에 협조해야 함

□ 선정 이후 지원과제의 도지원금 지급은 2회 이상 분할 지급될 수 있음

□ R&D 졸업제 시행 : 최대 3회까지만 경기도 섬유 기술개발사업 지원 가능
 ○ 주관연구기관으로 참여하여 개별 중소기업 당 총 3회를 수행한 경우 신청 불가능하며, 2018년부터 기산됨

□ 연구비 부정사용시 제재

- 연구비 부정사용 적발시 제재부과금 부과
 ※ 『공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률』 제8조부터 9조등에 의거 부정사용액의 5배 이내 부과
- 부정행위 기업 및 연구책임자 명단 공개
- 연구부정행위자 경기도 지원대상에서 영구배제(원스트라이크 아웃제)

□ 본 공고문에서 정하지 아니한 세부 내용은 아래의 요령 등을 적용함

- 「경기도 기술개발사업 운영요령」
- 「경기도 기술개발사업 관리지침」
- 「경기도 기술개발사업 사업비 관리지침」
- 「경기도 기술료의 징수 및 관리·사용 등에 관한 운영요령」

※ 본 공고문에서 사용한 용어 등의 해석은 위의 요령 및 규정에서 정한 바에 따름

□ 경기도경제과학진흥원 기업성장본부 RnD산학협력팀 송재민 대리

☎ 031) 259-6784 / ✉ jmsong@gbsa.or.kr

※ 통화량이 많아 전화연결이 어려울 수 있으니 가급적 e-mail로 문의바랍니다.

서식 : 1. 기술개요서

2. 과제정보 공개 동의 및 유사사업 이중수혜금지 서약서

3. 참여자격 확인 자가진단 체크리스트

4. 연구개발계획서

5. 개인정보 이용(제공·조회) 동의서

6. 기업의 범위반 사실 확인을 위한 개인정보 수집·이용 동의서 및 사실여부 확인서

7. 참여의사 확인서

별첨 : 1. 사업계획서 작성요령

2. 산업기술분류표

3. 정량적 목표 항목의 분야별 성능지표