

선거관리규정

제1조 (목적) 본 규정은 사단법인 성남산업단지관리공단(이하 “공단”이라 칭한다) 정관 제21조에 의거 임원 및 감사의 선출에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제1조의2(선거관리) 본 규정에 의한 선거관리는 특별한 규정이 없는 한 선거관리위원회가 총괄한다.<신설 2021.12.29>

제1조의3(선거관리위원회의 구성)<신설 2021.12.29>

- ① 선거관리위원회는 후보자 등록공고일 3일 전까지 이사회에서 위촉한 정회원 중 5명이상 10명이내의 위원으로 구성한다.
- ② 선거관리위원회 위원장은 위원 중에서 호선한다.
- ③ 선거관리위원의 임기는 선거관리위원회 구성일로부터 선거종료 5일후까지로 한다. 단, 이의신청이 있는 경우 그 처리기간 동안 연장된다.

제1조의4(선거관리위원회의 직무와 기능)<신설 2021.12.29>

- ① 선거관리위원회의 직무와 기능은 다음의 각호와 같다.
 - 1. 입후보자의 공고, 접수, 자격심사, 등록 공고
 - 2. 선거인 명부 작성(12월31일 기준)
 - 3. 선거운동방식의 결정 및 통제
 - 4. 투개표의 관리
 - 5. 선거록 작성 및 보고
 - 6. 참관인 등록 관리
 - 7. 당선인 확정 공고 및 통보
 - 8. 기타 일체의 선거관리 업무 및 이에 대한 유권해석
- ② 선거관리위원은 입후보할 수 없으며 특정 후보의 선거운동을 할 수도 없다.

제2조 (선거공고) ① 선거공고는 정회원에게 후보자 등록기간 전에 우편으로 발송하고, 공단 홈페이지에 공고한다.

② 선거공고에는 선출직명, 후보자격, 후보자 등록기간 등 선거에 필요한

사항을 공고한다.

제3조 (선거권과 피선거권) 공단의 정회원은 정관 제12조 제①항 1호에 따라 선거권과 피선거권을 갖는다.

제4조 (후보자격) 후보자는 정관 제10조 제②항의 정회원이며 정관 제19조의 자격제한에 해당되지 않아야 한다.

제5조 (입후보자 등록서류, 등록)

① 후보자는 다음 각 호의 서류를 후보자등록기간에 제출하여야 한다.

1. 후보자 등록신청서 1부 [별지서식1]
2. 입후보자 이력사항 1부 [별지서식2]
3. 인감증명서 1부(법인인 경우, 법인인감증명서)
4. 참관인 신고서 1부 [별지서식3]
5. 기타 공단에서 필요하다고 인정하는 사항

제출된 서류 및 그 기재사항이 일부라도 허위로 판명될 시에는 후보자 등록이 취소된다.

② 선거일정

1. 후보자는 정관 제21조 제①항에 따라 총회 개최 15일 전까지 등록한다.
2. 후보등록기간은 5일 이상이어야 한다
3. 입후보 등록마감은 제②항 1호에 정한 날짜의 17:00로 한다.

제6조 (선거운동 기간) 선거운동(홍보물 배포, 위임장 수령 등)기간은 후보등록기간 개시일로부터 선거 전일 24:00까지로 한다.

제7조 (이력사항의 공고 및 발송) 제출된 입후보자의 이력사항은 후보자 등록 후 즉시 공단 홈페이지에 공고하고 정관 제27조 제④항에 의거, 회의자료에 동봉하여 정회원업체에 발송한다.

제8조 (입후보자 등록현황 및 기호 공고) ① 입후보자의 등록현황 및 기호는 입후보 마감 후 첫 근무일에 공단 홈페이지에 공고한다.

② 입후보자의 기호는 입후보 등록순으로 한다.

제9조 (입후보자 연설) ① 선거 당일 선거관리위원회는 입후보자에게 동등한 시간 (5분~10분 이내)을 주어 소견 발표를 할 수 있는 기회를 부여할 수 있다.

<개정 2021.12.29>

② 입후보자의 연설 순서는 기호순으로 한다.

제10조 (후보자 사퇴) 후보자 사퇴는 선거 전일 13시까지 가능하며 후보자의 자유 의사로 [별지서식5] 을 사용하여 제출한다.

제11조 (참관인) 투·개표에 관한 참관인은 후보자당 각 1인을 [별지서식3] 을 사용하여 신고하고, 투·개표에 관한 사실확인의 업무를 수행한다.

제12조 (선거권의 위임) ① 총회의 선거권 위임은 반드시 인감도장을 날인하고, 인감증명서(법인의 경우 법인인감, 개인의 경우 개인인감)를 첨부하여야 한다. 첨부된 인감증명서는 위임자의 의사확인을 위한 수단이므로 발행일에 제한을 두지 않는다.

② 다수의 선거권을 가진자가 1인에게 다수의 선거권을 위임할 경우에는 1장의 인감증명서로 갈음한다.

③ 위임장은 [별지서식4] 를 사용한다. 단, 위임의 한계를 적시한 타 양식도 사용이 가능하다.

제13조 (총회의 입장) ① 총회에는 정회원과 정회원으로부터 위임장을 수령한 자만 입장할 수 있다.

② 총회 입장의 시작은 총회시작 1시간30분 전부터 가능하고 입장의 마감은 정해진 총회시작시간까지로 한다.

제14조 (참석자 및 위임장의 확인)

① 본인 참석시

1. 통보된 선거인 명부상 변동이 없을 때에는 신분확인(주민등록증 외) 후 입장한다.

2. 상호가 변경된 경우에는 변경된 법인등기부등본을 지참하여 확인 후 입장한다.

3. 대표자가 변경된 경우에는 변경된 법인등기부등본 또는 인감증명서를 지참하여 확인 후 입장한다.

② 수임인(대리인) 참석시에는 본인이 참석할 때와 같은 절차로 위임장이

적법한지를 확인한 후 입장한다.

③ 타인에게 위임 후에 정회원 본인이 참석한 경우, 본인이 먼저 입장하였을 때에는 수임인이 입장할 수 없으며 수임인이 먼저 입장한 때에는 투표용지의 재교부 없이 당사자 간에 해결한다.

④ 1개의 선거권을 2인 이상에게 위임한 경우에는 선거권을 무효로 하고 성원에서 제외한다.

제15조 (투표용지) 투표용지는 공단에서 제공하는 용지만 유효하다.

제16조 (투표용지에 대한 의사표시) ① 투표용지에 대한 의사표시는 공단에서 제공하는 날인도장에 의한다.

② 후보자에 대한 의사표시가 2인 이상의 후보자 표시란을 침범하여 날인하여 의사를 확인할 수 없을 경우에는 무효처리한다.

③ 후보자에 대한 의사표시가 1개를 초과하여 날인한 경우에는 무효처리한다.

제17조 (당선자 결정) 정관 제29조 제②항에 따라 정회원 3분의 1이상 출석으로 개의하고, 다득표자를 당선자로 한다.

제18조 (당선자 발표) 당선자가 확정되면 총회의장은 지체없이 당선자를 발표한다.

제19조 (준용) 본 규정 이외의 필요하다고 인정되는 사항은 공단의 정관 및 제규정을 준용하고, 그 이외의 사항은 관례에 따른다.

부 칙

제1조 (시행일) 본 규정은 공포한 날부터 시행한다.(2018.12.31.)

부 칙

제1조(시행일) 본 규정은 공포한 날부터 시행한다. (개정 2021.12.29)